

STATUT

TERAPEUTYCZNY PUNKT PRZEDSZKOLNY „GUCIO”

ul. Kochanowskiego 3a, 47-400 Racibórz

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Terapeutyczny Punkt Przedszkolny „Gucio” (dalej: Punkt) to placówka niepubliczna, specjalna, przeznaczona dla dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Siedziba: Racibórz, ul. Kochanowskiego 3a.
3. Dyrektor Punktu Przedszkolnego: Beata Kalinka-Katdońska.
4. Organ prowadzący: Centrum Neuroterapii Beata Kalinka-Katdońska, ul. Opawska 90/9, 47-400 Racibórz.
5. Podstawa prawna: ustawa Prawo oświatowe, niniejszy Statut.

Rozdział 2. Cele i zadania

Wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z uwzględnieniem ich indywidualnych możliwości i ograniczeń.

1. Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych, terapeutycznych, logopedycznych i innych specjalistycznych, dostosowanych do indywidualnych potrzeb dzieci.
2. Realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych (IPET).
3. Współpraca z rodzicami w celu zapewnienia jednolitego oddziaływania wychowawczego i terapeutycznego.
4. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Punkcie oraz ochrona przed wszelkimi formami przemocy.
5. Realizacja programu WWR i wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
6. Wspomaganie rodziców w zrozumieniu i zaakceptowaniu specyfiki rozwoju dziecka.

Rozdział 3. Organizacja

1. Niewielkie grupy (do 9 dzieci)
2. Zajęcia: indywidualne i grupowe, dostosowane do potrzeb rozwojowych dzieci.
3. Zespół ds. kształcenia specjalnego:
 - Skład: Dyrektor, pedagog specjalny, nauczyciel wspomagający.
 - Zadania: opracowywanie i wdrażanie programów wsparcia, monitorowanie postępów, współpraca z rodzicami.
4. Dyrektor kieruje placówką i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Ramowy rozkład dnia:
 - Dostosowany do potrzeb dzieci, uwzględniający czas na zajęcia, odpoczynek i posiłki.
 - Zapewnia równowagę między aktywnościami edukacyjnymi, terapeutycznymi i czasem wolnym.

Rozdział 4. Rekrutacja i przyjęcia

1. Przyjmuje się dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. O przyjęciu decyduje Dyrektor.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji określa odrębny regulamin, uwzględniający:
 - Kryteria pierwszeństwa (kolejność zgłoszeń).
 - Wymagane dokumenty

Rozdział 5. Bezpieczeństwo i opieka

1. Punkt zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu.
2. Obowiązują procedury przyprowadzania i odbierania dzieci, określające:
 - Osoby upoważnione do odbioru.
 - Dokumenty tożsamości wymagane przy odbiorze.
 - Postępowanie w przypadku braku możliwości odebrania dziecka.
3. Nauczyciele i personel zobowiązani są do dbania o bezpieczeństwo dzieci i udzielania im pomocy.

4. W Punkcie realizowany jest program profilaktyczny i wychowawczy, obejmujący m.in.:
- Zajęcia z zakresu bezpieczeństwa.
 - Kształtowanie umiejętności społecznych.
 - Promocję zdrowego stylu życia.

Rozdział 6. Prawa i obowiązki rodziców

1. Rodzice mają prawo do:
- Uzyskiwania informacji o rozwoju dziecka.
 - Współpracy z nauczycielami i specjalistami.
 - Udziału w życiu Punktu.
 - Uzyskiwania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Rodzice zobowiązani są do:
- Przestrzegania Statutu.
 - Zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia.
 - Informowania o stanie zdrowia dziecka.
 - Współpracy z Punktem.
 - Aktywnego uczestnictwa w spotkaniach i warsztatach.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

1. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności Punktu.
2. Zmiany w Statucie może wprowadzać dyrektor/organ prowadzący.
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania przez organ prowadzący.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie decyzję podejmuje Dyrektor.